

# PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

PÉROLA D'OESTE - ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Costa e Silva, 290 – Cep: 85.740-000 – Fone/fax:0xx46-3556-1223  
Home Page: <http://www.peroladoeste.pr.gov.br> - E-mail: gabinete@peroladoeste.pr.gov.br

1429

## ANEXO II DA LEI MUNICIPAL Nº 1.187/2019 SOLICITAÇÃO DE VIAGEM

### DADOS DO SOLICITANTE

Nome: KATIA FERNANDA POZZAMAI

Matrícula: 1390

Órgão de Lotação: Departamento de Educação

Cargo ou função: Coordenadora Pedagógica

### DADOS DA VIAGEM

Data da Viagem: saída dia 09/06/2022 as 07:30 horas e retorno dia 09/06/2022, 17:00 horas.

Destino: FRANCISCO BELTRÃO/Paraná

Valor de diárias: R\$ 56,59 (UMA DIARIA)

Transporte utilizado;

PRISMA

Finalidade da viagem: REUNIÃO TÉCNICA NA CMM ASSESSORIA

Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: CMM ASSESSORIA

Dotação Orçamentária

Liberação Orçamentária

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº 1187/2019, que aprova o regimento das diárias. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.

Informações Complementares:

Katia F. Pozzamai

KATIA FERNANDA POZZAMAI

COORDENADORA PEDAGÓGICA

08/06/2022.

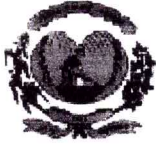
Solicitante da viagem

( X ) Autorizado ( ) Não autorizado

Jaqueline Bressan Schwingel

JAQUELINE BRESSAN SCHWINGEL

SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

PÉROLA D'OESTE - ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Costa e Silva, 290 – Cep: 85.740-000 – Fone/fax:0xx46-3556-1223  
Home Page: <http://www.peroladoeste.pr.gov.br> - E-mail: gabinete@peroladoeste.pr.gov.br

## ANEXO IV DA LEI MUNICIPAL Nº 1.187/2019

### MODELO DE RELATÓRIO DE VIAGEM

**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO – UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS**  
Lei Municipal nº 1187/2019.

#### 1. Identificação

**Órgão:** Prefeitura Municipal – Departamento de EDUCAÇÃO  
**Unidade Administrativa:** EDUCAÇÃO  
**Nome do Servidor Beneficiário:** KATIA FERNANDA POZZAMAI  
**Matrícula:** 1390  
**N.º do Empenho da Liberação de Diárias:** \_\_\_\_/\_\_\_\_

#### 2. Destino do Servidor Beneficiário

**Destino** FRANCISCO BELTRÃO Estado PARANÁ.  
**Data de Saída:** 09/06/2022 as 07:30 horas.  
**Data de Chegada:** 09/06/2022 as 17:00 horas

#### 3. Justificativa

REUNIÃO TÉCNICA DE CMM ASSESSORIA

#### 4. Valores Solicitados

**Número de Diárias:** 01(UMA).  
**Valor Unitário da Diária:** R\$ 56,59  
**Valor Total das Diárias:** R\$ 56,59


#### 5. Locomoção (Informar somente se a viagem foi realizada com veículo oficial)

**Veículo:** – PRISMA  
**Frota:** ADMINISTRAÇÃO

#### 6. Canhotos Comprovantes das Viagens de Ônibus ou Avião (colar)

7. Certificado ou documento que comprove participação em evento de interesse público ou o serviço prestado, se for o caso (colar).

É o Relatório.  
Pérola D'Oeste/Pr.09/06/2022.

  
KATIA FERNANDA POZZAMAI  
COORDENADORA PEDAGOGICA

Nos termos da Lei nº 1187/2019, HOMOLOGO o presente Relatório Circunstanciado, e encaminho ao Departamento de Contabilidade para que promova seu arquivamento junto ao Protocolo n.º \_\_\_\_/\_\_\_\_, de Empenho, Liquidação e Pagamento.

Pérola D'Oeste/Pr.09/06/2022.

  
JAQUELINE BRESSAN SCHWINGEL  
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO