



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

PÉROLA D'OESTE - ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Costa e Silva, 290 – Cep: 85.740-000 – Fone/fax:0xx46-3556-1223  
Home Page: <http://www.peroladoeste.pr.gov.br> - E-mail: [gabinete@peroladoeste.pr.gov.br](mailto:gabinete@peroladoeste.pr.gov.br)

## ANEXO II DA LEI MUNICIPAL Nº 1.187/2019

### SOLICITAÇÃO DE VIAGEM

#### DADOS DO SOLICITANTE

Nome: Luis de Paula

Matrícula: 1260

Órgão de Lotação: Administração

Cargo ou função: Chefe do departamento de serviços rodoviários

ACOMPANHANTES:

#### DADOS DA VIAGEM

Destino: Francisco Beltrão – Paraná.

Data da viagem:

Data	Saída	Retorno
04/07/2022	06:00	14:00
05/07/2022	05:00	16:00
06/07/2022	18:00	15:00
08/07/2022	10:00	15:00
14/07/2022	06:00	16:00
29/07/2022	07:00	14:00

Valor de diárias: R\$ 56,59 (cinquenta e seis reais e cinquenta e nove centavos)

Quantidade de diárias: 06

Total de diárias: R\$ 339,54 (trezentos e trinta e nove reais e cinquenta e quatro centavos)

Transporte utilizado: PRISMA

Finalidade da viagem: Levar paciente para consultas médicas

Órgãos/locais a serem visitados ou eventos:

Dotação Orçamentária

Liberação Orçamentária

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº 1187/2019, que aprova o regimento das diárias. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.

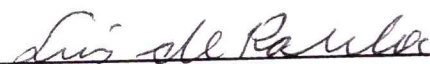


# PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

PÉROLA D'OESTE - ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Costa e Silva, 290 – Cep: 85.740-000 – Fone/fax:0xx46-3556-1223  
Home Page: <http://www.peroladoeste.pr.gov.br> - E-mail: gabinete@peroladoeste.pr.gov.br

Informações Complementares:



LUIS DE PAULA

Chefe do departamento de serviços rodoviários

29/07/2022

Solicitante da viagem

(X) Autorizado ( ) Não autorizado

  
Titular da Pasta

## ANEXO IV DA LEI MUNICIPAL Nº 1.187/2019

### MODELO DE RELATÓRIO DE VIAGEM

**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO – UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS**  
Lei Municipal nº 1187/2019.

#### 1. Identificação:

Órgão: Prefeitura Municipal – Departamento de Administração  
Unidade Administrativa: ADMINISTRAÇÃO  
Nome do Servidor Beneficiário: LUIS DE PAULA  
Matrícula: 1260  
N.º do Empenho da Liberação de Diárias: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

#### 2. Destino do Servidor Beneficiário:

Destino: Francisco Beltrão - Estado Paraná.

Data	Saída	Retorno
04/07/2022	06:00	14:00
05/07/2022	05:00	16:00
06/07/2022	18:00	15:00
08/07/2022	10:00	15:00
14/07/2022	06:00	16:00
29/07/2022	07:00	14:00

#### 3. Justificativa:

Levar pacientes para consultas médicas

#### 4. Valores Solicitados:

Número de Diárias: 01  
Valor Unitário da Diária: R\$ 56,59  
Valor Total das Diárias: R\$ 339,54