



PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

PÉROLA D'OESTE - ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Costa e Silva, 290 – Cep: 85.740-000 – Fone/fax:0xx46-3556-1223
Home Page: <http://www.peroladoeste.pr.gov.br> - E-mail: gabinete@peroladoeste.pr.gov.br

ANEXO II DA LEI MUNICIPAL Nº 1.187/2019

SOLICITAÇÃO DE VIAGEM

DADOS DO SOLICITANTE

Nome: Jaques Gilvani Dalla Libera

Matrícula: 1726

Órgão de Lotação: Administração

Cargo ou função: Secretário de Agricultura e Meio Ambiente

ACOMPANHANTES:

DADOS DA VIAGEM

Data da Viagem: 27/10/2022. Saída às 07h – retorno às 18:00

Destino: Francisco Beltrão – Paraná.

Valor de diárias: R\$ 56,59 (cinquenta e seis reais e cinquenta e nove centavos)

Quantidade de diárias: 01

Total de diárias: R\$ 56,59 (cinquenta e seis reais e cinquenta e nove centavos)

Transporte utilizado: Montana

Finalidade da viagem: Reunião mensal dos secretários.

Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: AMSOP – Conservação de solos.

Dotação Orçamentária

Liberação Orçamentária

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº 1187/2019, que aprova o regimento das diárias. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.

Informações Complementares:

Jaques Gilvani Dalla Libera

Secretário de Agricultura e Meio Ambiente

07/11/2022

Solicitante da viagem

(X) Autorizado () Não autorizado



PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

PÉROLA D'OESTE - ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Costa e Silva, 290 – Cep: 85.740-000 – Fone/fax:0xx46-3556-1223
Home Page: <http://www.peroladoeste.pr.gov.br> - E-mail: gabinete@peroladoeste.pr.gov.br

Titular da Pasta

ANEXO IV DA LEI MUNICIPAL Nº 1.187/2019

MODELO DE RELATÓRIO DE VIAGEM

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO – UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS

Lei Municipal nº 1187/2019.

1. Identificação:

Órgão: Prefeitura Municipal – Departamento de Administração

Unidade Administrativa: ADMINISTRAÇÃO

Nome do Servidor Beneficiário: Jaques Gilvani Dalla Libera

Matrícula: 1726

N.º do Empenho da Liberação de Diárias: ____ / ____

2. Destino do Servidor Beneficiário:

Destino: Francisco Beltrão - Estado Paraná.

Data de Saída: 27/10/2022, às 07:00

Data de Chegada: 27/10/2022, às 18:00

3. Justificativa:

Participação da reunião mensal dos secretários

4. Valores Solicitados:

Número de Diárias: 01

Valor Unitário da Diária: R\$ 56,59

Valor Total das Diárias: R\$ 56,59

5. Locomoção:

Veículo:

Frota: ADMINISTRAÇÃO

6. Canhotos Comprovantes das Viagens de Ônibus ou Avião:

7. Certificado ou documento que comprove participação em evento de interesse público ou o serviço prestado, se for o caso.

É o Relatório.

Pérola D'Oeste/PR – 07/11/2022

Jaques Gilvani Dalla Libera

Secretário de Agricultura e Meio Ambiente

Nos termos da Lei nº 1.187/2019, HOMOLOGO o presente Relatório Circunstanciado, e encaminho ao Departamento de Contabilidade para que promova seu arquivamento junto ao Protocolo n.º ____ / _____, de Empenho, Liquidação e Pagamento.

Pérola D'Oeste/PR – 07/11/2022

Nome da Chefia Imediata
Cargo da Chefia Imediata