



PREFEITURA MUNICIPAL DE
Pérola D'Oeste
Estado do Paraná



Secretaria de Administração e Planejamento

ANEXO II DA LEI MUNICIPAL Nº 1.187/2019
MODELO DE SOLICITAÇÃO DE VIAGEM

700

DADOS DO SOLICITANTE

Nome: LUIS DE PAULA

Matrícula:

Órgão de Lotação: SERV.RODOVIARIOS

Cargo ou função: CHEFE DEPARTAMENTO

ACOMPANHANTES

DADOS DA VIAGEM

Data da Viagem: saída dia 25/02/21 e retorno dia 25/02/21

Destino: CASCAVEL

Valor de diárias: 51,00

Transporte utilizado: TUCSON/GABINETE

Finalidade da viagem: LEVAR VEICULO P/ VISTORIA DE AVALIAÇÃO

Órgãos/locais a serem visitados ou eventos:

Dotação Orçamentária

Liberação Orçamentária

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº1.187/2019, que aprova o regimento das diárias. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.


Informações Complementares:

.PÉROLA D'OESTE 25/02/2021

Solicitante da viagem

(x) Autorizado () Não autorizado

Titular da Pasta


JOSE VALDIR PEREIRA
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 02/2021
PREF. MUN. PÉROLA D'OESTE-PR



ANEXO IV DA LEI MUNICIPAL Nº 1.187/2019

MODELO DE RELATÓRIO DE VIAGEM

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO – UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS
Lei Municipal nº1.187/2019

1. Identificação

Órgão: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
Unidade Administrativa: (SETOR RODOVIÁRIO)
Nome do Servidor Beneficiário: (LUIS DE PAULA)
Matricula: 0000.0
N.º do Empenho da Liberação de Diárias: 776/2021

2. Destino do Servidor Beneficiário

Destino: Cidade, Estado CASCAVEL, PR
Data de Saída: 25/02/2021
Data de Chegada: 25/02/2021

3. Justificativa

SERVIDOR COM DISPONIBILIDADE NO MEMENTO PARA SE DESLOCAR ATÉ CASCAVEL PARA LEVAR VEICULO PARA VISTORIA TECNICA.

4. Valores Solicitados

Número de Diárias: 01
Valor Unitário da Diária: R\$ 51,00
Valor Total das Diárias: R\$ 51,00

5. Locomoção (Informar somente se a viagem foi realizada com veículo oficial)

Veículo: TUCSON
Frota: GABINETE

6. Canhotos Comprovantes das Viagens de Ônibus ou Avião (colar)

7. Certificado ou documento que comprove participação em evento de interesse público ou o serviço prestado, se for o caso (colar).

É o Relatório.
PÉROLA D'OESTE, 25/02/2021

LUIS DE PAULA__
Nome do Servidor Beneficiário
Cargo do Servidor Beneficiário

Nos termos da Lei nº 1.187/2019, HOMOLOGO o presente Relatório Circunstanciado, e encaminho ao Departamento de para que promova seu arquivamento junto ao Protocolo n.º ____/____, de Empenho, Liquidação e Pagamento.

PÉROLA D'OESTE, 25/02/2019.

Nome da Chefia Imediata
Cargo da Chefia Imediata

Jose Valdir Pereira
JOSE VALDIR PEREIRA
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 02/2021
PREF. MUN. PÉROLA D'OESTE-PR