



PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

PÉROLA D'OESTE - ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Costa e Silva, 290 - Cep: 85.740-000 - Fone/fax: 0xx46-3556-1223
Home Page: <http://www.peroladoeste.pr.gov.br> - E-mail: gabinete@peroladoeste.pr.gov.br

ANEXO II DA LEI MUNICIPAL Nº 1.187/2019

SOLICITAÇÃO DE VIAGEM

DADOS DO SOLICITANTE

Nome: MARIZANDRA ZANELLA

Matrícula: 1479

Órgão de Lotação: TRIBUTAÇÃO

Cargo ou função: Serviços Gerais/Assessoria Adm.

#68

ACOMPANHANTES

DADOS DA VIAGEM

Data da Viagem: saída dia 03/05/2021 as 08:00 horas e retorno dia 07/05/2021 as 17:00 horas.

Destino: SANTO ANTONIO DO SUDOESTE/Pr.

Valor de diárias: R\$ 255,00 (Duzentos e Cinquenta e Cinco Reais...).

Transporte utilizado: Veículo PRISMA - Placa BDN- 3G16

Finalidade da viagem: Curso Treinamento/ADAPAR

Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: ADAPAR.

Dotação Orçamentária

Liberação Orçamentária

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº 1187/2019, que aprova o regimento das diárias. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.

Informações Complementares:

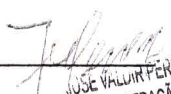

MARIZANDRA ZANELLA,

29/04/2021.

Solicitante da viagem

(X) Autorizado () Não autorizado

Titular da Pasta


JOSE VALDIR PEREIRA
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 02/2021
PREF. MUN. PÉROLA D'OESTE-PR



PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

PÉROLA D'OESTE - ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Costa e Silva, 290 - Cep: 85.740-000 - Fone/fax: 0xx46-3556-1223
Home Page: <http://www.peroladoeste.pr.gov.br> - E-mail: gabinete@peroladoeste.pr.gov.br

ANEXO IV DA LEI MUNICIPAL Nº 1.187/2019

MODELO DE RELATÓRIO DE VIAGEM

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO - UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS
Lei Municipal nº 1187/2019.

1. Identificação

Órgão: Prefeitura Municipal - TRIBUTAÇÃO.
Unidade Administrativa: tributação.
Nome do Servidor Beneficiário: MARIZANDRA ZANELLA.
Matrícula: 1479
N.º do Empenho da Liberação de Diárias: 2605/2021

2. Destino do Servidor Beneficiário

Destino: Santo Antônio do Sudoeste Estado Paraná
Data de Saída: 03/05/2021 as 08:00. horas.
Data de Chegada: 07/05/2021 as 17:00 horas

3. Justificativa

Curso Treinamento/ADAPAR

4. Valores Solicitados

Número de Diárias: 05. (CINCO).
Valor Unitário da Diária: R\$ 51,00.
Valor Total das Diárias: R\$ 255,00

5. Locomoção (Informar somente se a viagem foi realizada com veículo oficial)

Veículo: PRISMA. - Placa BDN-3G16
Frota: Administração

6. Canhotos Comprovantes das Viagens de Ônibus ou Avião (colar)

7. Certificado ou documento que comprove participação em evento de interesse público ou o serviço prestado, se for o caso (colar).

É o Relatório.
Pérola D'Oeste/Pr, 29. de Abril de 2021.


MARIZANDRA ZANELLA

Agente de Serviços Gerais/Tributação

Nos termos da Lei nº 1187/2019, HOMOLOGO o presente Relatório Circunstanciado, e encaminho ao Departamento de Contabilidade para que promova seu arquivamento junto ao Protocolo n.º ____/____, de Empenho, Liquidação e Pagamento.

Pérola D'Oeste/Pr 29. de ABRIL. 2021.

Nome da Chefia Imediata
Cargo da Chefia Imediata