



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

PÉROLA D'OESTE - ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Costa e Silva, 290 - Cep: 85.740-000 - Fone/fax: 0xx46-3556-1223  
Home Page: <http://www.peroladoeste.pr.gov.br> - E-mail: gabinete@peroladoeste.pr.gov.br

## ANEXO II DA LEI MUNICIPAL Nº 1.187/2019 SOLICITAÇÃO DE VIAGEM

774

### DADOS DO SOLICITANTE

Nome: JOSÉ VALDIR PEREIRA

Matrícula: 1616

Órgão de Lotação: ADMINISTRAÇÃO Cargo ou função: SECRETARIO ADM IND.E COMÉRCIO.

### ACOMPANHANTES

### DADOS DA VIAGEM

Data da Viagem: saída dia 07/05/2011 as 11:00 horas e retorno dia 07/05/2011 as 17:00 horas.

Destino: FRANCISCO BELTRÃO Op/Pr.

Valor de diárias: R\$ 51,00 (Cinquenta e Um Reais...).

Transporte utilizado: PRIMA. - Placa BDN 3G16

Finalidade da viagem: Curso Treinamento/Saúde

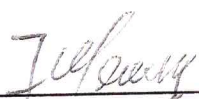
Órgãos/locais a serem visitados ou eventos/ Regional de Saúde

Dotação Orçamentária

Liberação Orçamentária

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº 1187/2019, que aprova o regimento das diárias. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.

Informações Complementares:



JOSÉ VALDIR PEREIRA

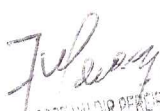
SECRETARIO ADM/INDUSTRIA E COMÉRCIO,

07/05/2011.

Solicitante da viagem

( X ) Autorizado ( ) Não autorizado

\_\_\_\_\_  
Titular da Pasta

  
JOSE VALDIR PEREIRA  
SECRETARIO DE ADMINISTRACAO E PLANEJAMENTO  
DECRETO Nº 027/11  
PREF. MUN. PEROLA D'OESTE



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

PÉROLA D'OESTE - ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Costa e Silva, 290 - Cep: 85.740-000 - Fone/fax: 0xx46-3556-1223  
Home Page: <http://www.peroladoeste.pr.gov.br> - E-mail: [gabinete@peroladoeste.pr.gov.br](mailto:gabinete@peroladoeste.pr.gov.br)

## ANEXO IV DA LEI MUNICIPAL Nº 1.187/2019

### MODELO DE RELATÓRIO DE VIAGEM

#### RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO - UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS

Lei Municipal nº 1187/2019.

##### 1. Identificação

Órgão: Prefeitura Municipal - SEWCRETARIA ADMINISTRAÇÃO.  
Unidade Administrativa: SECRETARIA DE ADM.IND.E COMERCIO.  
Nome do Servidor Beneficiário: JOSÉ VALDIR PEREIRA.  
Matrícula: 1616.....  
N.º do Empenho da Liberação de Diárias: 2712/2021

##### 2. Destino do Servidor Beneficiário

Destino: FRANCISCO BELTRÃO. Estado do PARANÁ  
Data de Saída: 07/05/2021/2021 as 11:00 horas.  
Data de Chegada: 07/05/2021 as 17:00 horas

##### 3. Justificativa

TREINAMENTO/CONTRATO E ORÇAMENTO SAÚDE

##### 4. Valores Solicitados

Número de Diárias: 51 (CINQUENTA E UM REAIS).  
Valor Unitário da Diária: R\$ 51,00.  
Valor Total das Diárias: R\$ 51,00

##### 5. Locomoção (Informar somente se a viagem foi realizada com veículo oficial)

Veículo: PRISMA.. - Placa BDN 3616  
Frota: ADMINISTRAÇÃO

##### 6. Canhotos Comprovantes das Viagens de Ônibus ou Avião (colar)

##### 7. Certificado ou documento que comprove participação em evento de interesse público ou o serviço prestado, se for o caso (colar).

É o Relatório.

Pérola D'Oeste/Pr, 07. de ABRIL... de 2021.

*Jose Valdir Pereira*  
-----  
JOSÉ VALDIR PEREIRA  
SECRETARIO ADM.INDUSTRIA E COMÉRCIO

Nos termos da Lei nº 1187/2019, HOMOLOGO o presente Relatório Circunstanciado, e encaminho ao Departamento de Contabilidade para que promova seu arquivamento junto ao Protocolo n.º \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, de Empenho, Liquidação e Pagamento.

Pérola D'Oeste/Pr,..... de ..... 2021.

Nome da Chefia Imediata  
Cargo da Chefia Imediata

*Jose Valdir Pereira*  
-----  
JOSÉ VALDIR PEREIRA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO  
DECRETO Nº 022/2021  
PREF. MUN. PÉROLA D'OESTE-PR