



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

PÉROLA D'OESTE - ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Costa e Silva, 290 – Cep: 85.740-000 – Fone/fax:0xx46-3556-1223  
Home Page: <http://www.peroladoeste.pr.gov.br> - E-mail: gabinete@peroladoeste.pr.gov.br

## ANEXO II DA LEI MUNICIPAL Nº 1.187/2019

### SOLICITAÇÃO DE VIAGEM

#### DADOS DO SOLICITANTE

Nome: Karoline Farah Serednciki Bagetti

Matrícula: 485

805

Órgão de Lotação: Secretaria de Assistência Social Cargo ou função: Secretária

#### ACOMPANHANTES

#### DADOS DA VIAGEM

Data da Viagem: saída dia 14/06/2021 as 10:00horas e retorno dia 17/06/2021, 23:00 horas.

Destino: CURITIBA/Pr.

Valor de diárias: R\$ 1.530,00 (HUM MIL QUINHENTOS E TRINTA REIAIS...).

Transporte utilizado: Veículo NEW TUCSON - Placa BEY- 6F84.

Finalidade da viagem: VIABILIZAÇÃO DE RECURSOS

Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: Secretaria do Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas/SEDU/Gabinete dos Deputados

Dotação Orçamentária

Liberação Orçamentária

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº 1187/2019, que aprova o regimento das diárias. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.

#### Informações Complementares:


  
Karoline Farah Serednciki Bagetti

14/06/2021.

Solicitante da viagem

( X ) Autorizado ( ) Não autorizado

Titular da Pasta

  
JOSE VALDIR PERBIRA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO  
DECRETO Nº 021/2021  
PREF. MUN. PÉROLA D'OESTE-PR



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

PÉROLA D'OESTE - ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Costa e Silva, 290 – Cep: 85.740-000 – Fone/fax:0xx46-3556-1223  
Home Page: <http://www.peroladoeste.pr.gov.br> - E-mail: [gabinete@peroladoeste.pr.gov.br](mailto:gabinete@peroladoeste.pr.gov.br)

## ANEXO IV DA LEI MUNICIPAL Nº 1.187/2019

### MODELO DE RELATÓRIO DE VIAGEM

#### RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO – UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS

Lei Municipal nº 1187/2019.

##### 1. Identificação

Órgão: Prefeitura Municipal – Secretaria de Assistência Social

Unidade Administrativa: ADIMINISTRAÇÃO.

Nome do Servidor Beneficiário: Karoline Farah Serednicki Bagetti.

Matrícula: 485...

N.º do Empenho da Liberação de Diárias: 3559/2021

##### 2. Destino do Servidor Beneficiário

Destino: CURITIBA Estado do PARANÁ.

Data de Saída: 14/06/2021 as.09:00 horas.

Data de Chegada 17/06/2021 as 23:00. horas

##### 3. Justificativa

VIABILIZAÇÃO DE RECURSO- COHAPAR/GABINETE TRAIANO

##### 4. Valores Solicitados

Número de Diárias: 03(TRÊS).

Valor Unitário da Diária: R\$ 510,00

Valor Total das Diárias: R\$ 1.530,00

##### 5. Locomoção (Informar somente se a viagem foi realizada com veículo oficial)

Veículo: NEW TUCSON - Placa BEY-6F84..

Frota: GABINETE DO PREFEITO

##### 6. Canhotos Comprovantes das Viagens de Ônibus ou Avião (colar)

##### 7. Certificado ou documento que comprove participação em evento de interesse público ou o serviço prestado, se for o caso (colar).

É o Relatório.


Pérola D'Oeste/Pr, 14 de Junho/ 2021.

  
Karoline Farah Serednicki Bagetti  
Secretaria de Assistência Social

Nos termos da Lei nº 1187/2019, HOMOLOGO o presente Relatório Circunstanciado, e encaminho ao Departamento de Contabilidade para que promova seu arquivamento junto ao Protocolo n.º \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, de Empenho, Liquidação e Pagamento.

Pérola D'Oeste/Pr.14/06/2021.

Nome da Chefia Imediata  
Cargo da Chefia Imediata

  
JOSE VALDIR PEREIRA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO  
DECRETO Nº 02/2021  
PREF. MUN. PÉROLA D'OESTE-PR