

# PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

PÉROLA D'OESTE - ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Costa e Silva, 290 – Cep: 85.740-000 – Fone/fax:0xx46-3556-1223  
Home Page: <http://www.peroladoeste.pr.gov.br> - E-mail: gabinete@peroladoeste.pr.gov.br

## ANEXO II DA LEI MUNICIPAL Nº 1.187/2019 SOLICITAÇÃO DE VIAGEM

902

### DADOS DO SOLICITANTE

Nome :JULIANO MAURICIO WENDLAND Matrícula: 1147

Órgão de Lotação: Departamento de Manutenção Cargo ou função: Mecânico

ACOMPANHANTES /

### DADOS DA VIAGEM

Data da Viagem: saída dia 24/08/2021 as 07:00:00horas e retorno dia 24/08/2021, 17:00 horas.

Destino: CASCAVEL /PR

Valor de diárias: R\$ 51,00 (UMA DIARIA)

Transporte utilizado;

MOBBI- PLACAS : BDN-3G14

Finalidade da viagem: BUSCAR PEÇAS

Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: ENGEMATSU/ENGEPEÇAS

Dotação Orçamentária

Liberação Orçamentária

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº 1187/2019, que aprova o regimento das diárias. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.

Informações Complementares:

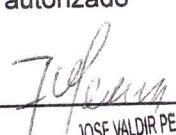
JULIANO MAURICIO WENDLAND

24/08/2021

Solicitante da viagem

( X ) Autorizado ( ) Não autorizado

Titular da Pasta

  
JOSE VALDIR PEREIRA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO  
DECRETO Nº 02/2021  
PREF. MUN. PÉROLA D'OESTE-PR



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

PÉROLA D'OESTE - ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Costa e Silva, 290 – Cep: 85.740-000 – Fone/fax:0xx46-3556-1223  
Home Page: <http://www.peroladoeste.pr.gov.br> - E-mail: [gabinete@peroladoeste.pr.gov.br](mailto:gabinete@peroladoeste.pr.gov.br)

## ANEXO IV DA LEI MUNICIPAL Nº 1.187/2019

### MODELO DE RELATÓRIO DE VIAGEM

#### RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO – UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS

Lei Municipal nº 1187/2019.

##### 1. Identificação

Órgão: Prefeitura Municipal – Departamento de Manutenção  
Unidade Administrativa: ADMINISTRAÇÃO.  
Nome do Servidor Beneficiário: JULIANO MAURICIO WENDLAND  
Matrícula: 1147  
N.º do Empenho da Liberação de Diárias: 1000/ \_\_\_\_\_

##### 2. Destino do Servidor Beneficiário

Destino **CASCADEL**  
Data de Saída: 24/08/2021 as 07:00 horas.  
Data de Chegada: 24/08/2021 as 17:00. Horas

##### 3. Justificativa

Buscar peças para maquinas na ENGEMATSU e ENGEPAÇAS

Número de Diárias: 01(UMA).  
Valor Unitário da Diária: R\$ 51,00  
Valor Total das Diárias: R\$ 51,00

5. Locomoção (Informar somente se a viagem foi realizada com veículo oficial)  
Veículo: **MOBBI- PLACAS: 3G14**

FROTA: Serviços Urbano e Rodoviário

##### 6. Canhotos Comprovantes das Viagens de Ônibus ou Avião (colar)

7. Certificado ou documento que comprove participação em evento de interesse público ou o serviço prestado, se for o caso (colar).

É o Relatório.  
Pérola D'Oeste/Pr.24 DE AGOSTO/2021.

\_\_\_\_\_  
**JULIANO MAURICIO WENDLAND**

Nos termos da Lei nº 1187/2019, HOMOLOGO o presente Relatório Circunstanciado, e encaminho ao Departamento de Contabilidade para que promova seu arquivamento junto ao Protocolo n.º \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, de Empenho, Liquidação e Pagamento.

Pérola D'Oeste/Pr.24/08/2021.

\_\_\_\_\_  
Nome da Chefia Imediata  
Cargo da Chefia Imediata

*Jose Valdir Pereira*  
JOSE VALDIR PEREIRA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO  
DECRETO Nº 02/2021  
PREF. MUN. PÉROLA D'OESTE-PR