



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

PÉROLA D'OESTE - ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Costa e Silva, 290 – Cep: 85.740-000 – Fone/fax:0xx46-3556-1223  
Home Page: <http://www.peroladoeste.pr.gov.br> - E-mail: gabinete@peroladoeste.pr.gov.br

## ANEXO II DA LEI MUNICIPAL Nº 1.187/2019

### SOLICITAÇÃO DE VIAGEM

#### DADOS DO SOLICITANTE

Nome: LUIS DE PAULA

Matricula: 1260

Órgão de Lotação: SERVIÇOS RODOVIARIOS

Cargo ou função: CHEFE

#### ACOMPANHANTES

#### DADOS DA VIAGEM

Data da Viagem: saída dia 09/07/2021 as 09:00horas e retorno dia 09/07/2021, 16:00 horas.

Destino: FRANCISCO BELTRÃO

Valor de diárias: R\$ 51,00 (UMA DIARIA)

Transporte utilizado: Veículo PRISMA – PLACAS:BDN- 3G16

Finalidade da viagem: LEVAR PESSOAS FAZER PERICIA

Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: INSS.

Dotação Orçamentária ,

Liberação Orçamentária

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº 1187/2019, que aprova o regimento das diárias. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.

Informações Complementares:



LUIS DE PAULA

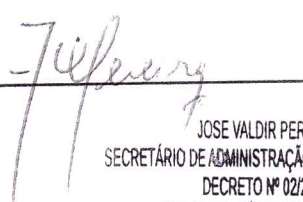
CHEFE

09/07/2021.

Solicitante da viagem

( X ) Autorizado ( ) Não autorizado

Titular da Pasta



JOSE VALDIR PEREIRA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO  
DECRETO Nº 02/2021  
PREF. MUN. PÉROLA D'OESTE-PR



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

PÉROLA D'OESTE - ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Costa e Silva, 290 – Cep: 85.740-000 – Fone/fax:0xx46-3556-1223  
Home Page: <http://www.peroladoeste.pr.gov.br> - E-mail: gabinete@peroladoeste.pr.gov.br

## ANEXO IV DA LEI MUNICIPAL Nº 1.187/2019

### MODELO DE RELATÓRIO DE VIAGEM

#### RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO – UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS

Lei Municipal nº 1187/2019.

##### 1. Identificação

Órgão: Prefeitura Municipal – SERVIÇOS RODOVIARIOS

Unidade Administrativa: ADMINISTRAÇÃO.

Nome do Servidor Beneficiário: LUIS DE PAULA

Matrícula: 1260

N.º do Empenho da Liberação de Diárias: 4451/ \_\_\_\_\_

##### 2. Destino do Servidor Beneficiário

Destino FRANCISCO BELTRÃO Estado PARANÁ.

Data de Saída: 09/07/2021 as 09:00 horas.

Data de Chegada: 09/07/2021 as 16:00. horas

##### 3. Justificativa

VIAGEM A FRANCISCO BELTRÃO

##### 4. Valores Solicitados

Número de Diárias: 01(UMA).

Valor Unitário da Diária: R\$ 51,00

Valor Total das Diárias: R\$ 51,00

##### 5. Locomoção (Informar somente se a viagem foi realizada com veículo oficial)

Veículo: –PRISMA Placa:BDN-3G16

Frota: ADMINISTRAÇÃO

##### 6. Canhotos Comprovantes das Viagens de Ônibus ou Avião (colar)

7. Certificado ou documento que comprove participação em evento de interesse público ou o serviço prestado, se for o caso (colar).

É o Relatório.

Pérola D'Oeste/Pr.09 DE JULHO/2021.




LUIS DE PAULA  
SERVIÇOS RODOVIARIOS

Nos termos da Lei nº 1187/2019, HOMOLOGO o presente Relatório Circunstanciado, e encaminho ao Departamento de Contabilidade para que promova seu arquivamento junto ao Protocolo n.º \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, de Empenho, Liquidação e Pagamento.

Pérola D'Oeste/Pr.09/07/2021.

Nome da Chefia Imediata  
Cargo da Chefia Imediata

  
JOSE VALDIR PEREIRA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO  
DECRETO Nº 02/2021  
PREF. MUN. PÉROLA D'OESTE-PR