

# PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

PÉROLA D'OESTE - ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Costa e Silva, 290 – Cep: 85.740-000 – Fone/fax:0xx46-3556-1223  
Home Page: <http://www.peroladoeste.pr.gov.br> - E-mail: gabinete@peroladoeste.pr.gov.br

## ANEXO II DA LEI MUNICIPAL Nº 1.187/2019

### SOLICITAÇÃO DE VIAGEM

#### DADOS DO SOLICITANTE

Nome: CLEVERSON RICARDO PIGOSO

Matrícula: 1419

Órgão de Lotação: SECRETARIA CULTURA ESPORTE E TURISMO Cargo ou função:  
SECRETARIO

#### ACOMPANHANTES:

#### DADOS DA VIAGEM

Data da Viagem: saída dia 26/07/2021 as 09:00horas e retorno dia 29/07/2021, 10:00 horas.

Destino: CURITIBA/Paraná

Valor de diárias: R\$ 1.989,00 (TRÊS DIARIAS)

Transporte utilizado;

NEW TUCSON – Placas – BEY-6F84

Finalidade da viagem: VIABILIZAÇÃO DE RECURSOS

Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: SEDU/GABINETES DE DEPUTADOS/SEDEST

Dotação Orçamentária

Liberação Orçamentária

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº 1187/2019, que aprova o regimento das diárias. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.

Informações Complementares:

\_\_\_\_\_  
CLEVERSON RICARDO PIGOSO  
SECRETARIO

23/07/2021

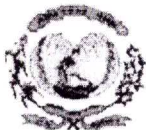
Solicitante da viagem

( X ) Autorizado ( ) Não autorizado

\_\_\_\_\_  
Titular da Pasta

JOSE VALDIR PEREIRA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO  
DECRETO Nº 02/2021  
PREF. MUN. PÉROLA D'OESTE-PR

JOSE VALDIR PEREIRA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO  
DECRETO Nº 02/2021  
PREF. MUN. PÉROLA D'OESTE-PR



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

PÉROLA D'OESTE - ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Costa e Silva, 290 – Cep: 85.740-000 – Fone/fax:0xx46-3556-1223  
Home Page: <http://www.peroladoeste.pr.gov.br> - E-mail: gabinete@peroladoeste.pr.gov.br

## ANEXO IV DA LEI MUNICIPAL Nº 1.187/2019

### MODELO DE RELATÓRIO DE VIAGEM

#### RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO – UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS

Lei Municipal nº 1187/2019.

##### 1. Identificação

Órgão: Prefeitura Municipal – Secretaria De Cultura Esporte e Turismo

Unidade Administrativa: ADMINISTRAÇÃO.

Nome do Servidor Beneficiário: Cleverson Ricardo Pigoso

Matrícula: 1419

N.º do Empenho da Liberação de Diárias: 4479/\_\_\_\_\_

##### 2. Destino do Servidor Beneficiário

Destino CURITIBA Estado PARANÁ:

Data de Saída: 26/07/2021 as 08:00 horas.

Data de Chegada: 29/07/2021 as 10:00. horas

##### 3. Justificativa

VIABILIZAÇÃO DE RECURSOS/SEDU/SEDEST

##### 4. Valores Solicitados

Número de Diárias: 03 (TRÊS).

Valor Unitário da Diária: R\$ 663,00

Valor Total das Diárias: R\$ 1.989,00

##### 5. Locomoção (Informar somente se a viagem foi realizada com veículo oficial)

Veículo: –NEW TUGSON Placas: BEY-6F84

Frota: GABINETE

##### 6. Canhotos Comprovantes das Viagens de Ônibus ou Avião (colar)

7. Certificado ou documento que comprove participação em evento de interesse público ou o serviço prestado, se for o caso (colar).

É o Relatório.

Pérola D'Oeste/Pr.23 DE JULHO/2021.

-----  
CLEVERSON RICARDO PIGOSO

SECRETARIO

Nos termos da Lei nº 1187/2019, HOMOLOGO o presente Relatório Circunstanciado, e encaminho ao Departamento de Contabilidade para que promova seu arquivamento junto ao Protocolo n.º \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, de Empenho, Liquidação e Pagamento.

Pérola D'Oeste/Pr.23/07/2021.

-----  
Nome da Chefia Imediata

Cargo da Chefia Imediata

-----  
JOSÉ VALDIR PEREIRA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO  
DECRETO Nº 02/2021  
PREF. MUN. PÉROLA D'OESTE-PR